

公 認 欠 席 願

20 年 月 日

専門学校 インターナショナル・スクール オブ ビジネス
学校長 殿

学籍番号 _____

ク ラ ス _____

氏 名 _____

私は、下記の通り欠席いたしましたが、公認欠席として認定をお願いいたします。

記

1. 欠席期間 20 年 月 日 時 分 から
 20 年 月 日 時 分 まで

欠課科目(欠席する全ての時限を記入すること)

授業時間	科目名	講師名	備考
時限			
時限			
時限			
時限			
時限			

2. 欠席理由

3. 欠席を証明する添付書類

- ☐就職・進学活動参加願
☐出席確認書
☐その他 _____

事前確認欄

担任確認印	学科長確認印
／	／

担任	学科長	校長	総務処理 (ファイルメーカーの データ更新)
／	／	／	／

⇒

事務処理 (出席データの修 正)
／

就職・進学活動参加願
(事前提出)

※公認欠席願に添付して提出すること。

専門学校 インターナショナル・スクール オブ ビジネス
学 校 長 殿

クラス： 学籍番号：

氏 名：

活動の内容	☐ 説明会 ☐ 出願 ☐ 筆記試験 ☐ 面接 ☐ 研修 ☐ その他()	
種別	☐ 合同・個別説明会等	☐ 筆記試験・面接・研修等
名称	(説明会等の名称)	(会社名・学校名)
所在地		
電話番号		
活動予定 月日	20 年 月 日 (曜日)	
活動予定 時間	: ~ :	
開催場所 (最寄り駅)	☐ 上記所在地 ☐ その他() (線 駅) ※ 巣鴨／大塚駅からのおよその所要時間 : 約 分	
説明会等のパンフレット・試験の案内・活動参加経緯の説明メモ等の添付(あり ・ なし)		

担任	学科長	校長
/	/	/

出席確認書

学 校 名	専門学校 インターナショナル・スクール オブ ビジネス		
学 生 氏 名		クラス名	
		学籍番号	
欠 席 理 由	☐ 説明会 ☐ 出願 ☐ 筆記試験 ☐ 面接 ☐ 研修 ☐ その他()		
実施年月日	20 年 月 日 (曜日)		
実 施 時 間	: ~ :		

※ 上記二重線内は学生が記入すること／□内は✓を付けること

当校では、学生の出席管理のため、就職活動・進学活動に際して御校（御社）の出席確認のご依頼を申しあげております。

誠に恐れ入りますが、当確認書の上記記載内容確認後、下記ご担当者記載欄に確認印をお願い申しあげます。

御 校 名	
御 社 名	
ご 担 当 者 名	印

学校法人 東京ドリーム学園
専門学校 インターナショナル・スクール オブ ビジネス
教育部

TEL 03-3949-7811

FAX 03-3949-7929

2018/04